

# हीवेट पालीटेक्निक, महानगर, लखनऊ-6

विज्ञप्ति


(विज्ञापन सं०: एक/2024-25)

सरकार से सहायता प्राप्त उत्तर प्रदेश प्राविधिक शिक्षा संस्था विनियमावली-1996 के क्रम में अद्यतन संशोधित सरकार से सहायता प्राप्त प्राविधिक शिक्षा संस्था (पंचम संशोधन) विनियमावली-2021, अखिल भारतीय तकनीकी शिक्षा परिषद, नई दिल्ली द्वारा जारी अधिसूचना दिनांक 01 मार्च 2019 (फा०सं० 61-1/आर०आई०एफ०डी०/7वाँ सी०पी०सी०/2016-17) एवं राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जारी संबंधित शासनादेशों में निहित व्यवस्था के क्रम में प्राविधिक शिक्षा विभाग के अंतर्गत राज्य निधि से सहायता प्राप्त संस्था "हीवेट पालीटेक्निक, महानगर, लखनऊ" में 30 प्र० लोक सेवा आयोग की परिधि के बाहर समूह "क" के अंतर्गत निम्न विवरण के अनुसार रिक्त पदों पर भर्ती के लिये भारत के नागरिकों से इस विज्ञप्ति के क्रम में संस्था की वेबसाइट [www.hewettpolytechnic.org](http://www.hewettpolytechnic.org) पर उपलब्ध निर्धारित प्रारूप पर आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। आवेदन पत्र केवल स्पीड पोस्ट/रजिस्टर्ड डाक के माध्यम से अध्यक्ष, प्रबन्ध समिति, हीवेट पालीटेक्निक, महानगर, लखनऊ के पते पर भेजा जाना चाहिए। आवेदन पत्र संस्था में प्राप्त होने की अंतिम तिथि विज्ञापन प्रकाशित होने की तिथि से 21 दिन तक है जिसके बाद प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जायेगा। डाक के कारण विलम्ब के लिए संस्था जिम्मेदार नहीं होगी। एक से अधिक पदों के लिए पृथक-पृथक आवेदन पत्र ही मान्य होगा।

समूह	क्रमांक	पद नाम	पदों की सं०	श्रेणी	आयु सीमा न्यूनतम/अधिकतम (दिनांक 01-07-2024 को आयु)	वेतनमान
1	2	3	4	5	6	7
क	1.	प्रधानाचार्य	01	सामान्य	35/50 वर्ष	प्रारम्भिक वेतन रु० 1,31,400/- लेवल 13क-1 विशेष भत्ता रु० 4500/-

## नोट:

- 1- प्रधानाचार्य पद पर भर्ती हेतु संस्था द्वारा पूर्व में किये गये विज्ञापन सं०: दो/2021-22 दिनांक 26.11.2021 व 27.11.2021 के अर्न्तगत जिन अभ्यर्थियों ने आवेदन-पत्र भेजा था, अगर वे पुनः आवेदन करते हैं तो उनको ड्राफ्ट/शुल्क नहीं देना होगा।
- 2- चयन की कार्यवाही के संबंध में आवेदन-पत्र का प्रारूप, दिशा-निर्देश एवं अन्य आवश्यक विवरण संस्था की वेबसाइट [www.hewettpolytechnic.org](http://www.hewettpolytechnic.org) पर उपलब्ध है।

  
23.12.24  
(कुन्दन सिंह)  
कार्यवाहक प्रधानाचार्य

  
(डा० एस० अस्थाना)  
अध्यक्ष  
प्रबन्ध समिति

# हीवेट पालीटेक्निक, महानगर, लखनऊ

प्रधानाचार्य (समूह "क") के पद पर भर्ती हेतु विज्ञापन सं०: एक / 2024-25 का विस्तृत विवरण

क्रम संख्या	समूह	पदनाम	वेतन बैंड, ग्रेड वेतन	रिक्त पदों का वर्गवार विवरण एवं संख्या		01-07-2024 को आयु सीमा	सरकार से सहायता प्राप्त उत्तर प्रदेश प्राविधिक शिक्षा संस्था (पंचम संशोधन) विनियमावली-2021 के अनुसार वांछित अहतायें एवं अनुभव
				वर्ग	संख्या		
01	क	प्रधानाचार्य	प्रारम्भिक वेतन 1,31,400 लेवल -13 क 1 विशेष भत्ता ₹0 4500/-	सामान्य	01	न्यूनतम 35 वर्ष से अधिकतम 50 वर्ष तक	प्राविधिक शिक्षा/शोध/उद्योग में उपाधि या डिप्लोमा स्तर पर अध्यापन में न्यूनतम 16 वर्षों के अनुभव के साथ सुसंगत शाखा (ए0आई0सी0टी0ई0 द्वारा अनुमोदित डिप्लोमा पाठ्यक्रमों की सूची में यथा प्रगणित) में पी0एच0डी0 और स्नातक या स्नातकोत्तर स्तर पर प्रथम श्रेणी जिसमें से कम से कम तीन वर्ष का पश्च पी0एच0डी0 अनुभव और विभागाध्यक्ष के स्तर से अनिम्न व्यक्ति का 5 वर्ष का अनुभव हो। <b>अथवा</b> सुसंगत शाखा (ए0आई0सी0टी0ई0 द्वारा अनुमोदित डिप्लोमा पाठ्यक्रमों की सूची में यथा प्रगणित) में स्नातक या स्नातकोत्तर स्तर पर प्रथम श्रेणी तथा प्राविधिक शिक्षा/शोध/उद्योग के अध्यापन में उपाधि या डिप्लोमा स्तर पर न्यूनतम 20 वर्षों का अनुभव जिसमें से विभागाध्यक्ष के स्तर से अनिम्न व्यक्ति का 5 वर्ष का अनुभव हो।

सामान्य निर्देश - (1) अभ्यर्थियों को भर्ती अथवा साक्षात्कार में सम्मिलित होने हेतु कोई यात्रा भत्ता अनुमन्य नहीं होगा।

(2) अभ्यर्थियों को नियत प्रारूप पर आवेदन करना होगा।

(3) अभ्यर्थियों को आवेदन पत्र के साथ समस्त शैक्षणिक योग्यता, जाति प्रमाण पत्र, आधार कार्ड एवं अन्य आवश्यक प्रमाण पत्रों की स्वप्रमाणित छायाप्रतियाँ संलग्न करनी होंगी तथा साक्षात्कार के समय समस्त मूल प्रमाण पत्र साथ में लाना होगा।

(4) सरकारी/अर्द्ध सरकारी विभागों/सार्वजनिक उपक्रमों में कार्यरत कर्मचारियों द्वारा अपने विभाग को सूचना देते हुए आवेदन किया जा सकता है, परन्तु साक्षात्कार के समय विभागीय अनापत्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।

(5) नियोक्ता द्वारा निर्गत अनुभव प्रमाण पत्र में वेतनमान/मानदेय एवं कार्यानुभव का प्रकार (Nature of duty) का स्पष्ट उल्लेख होना चाहिये।

(6) अपने आवेदन पत्र के साथ रुपया 27/- का डाक टिकट लगा, स्वयं के पत्राचार का पता अंकित, लगाम (22X10 सेमी) आकार के दो लिफाफे संलग्न करना अनिवार्य है।

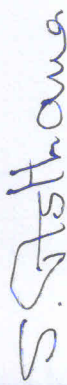
(7) विलम्ब से प्राप्त अथवा अपेक्षित सूचनाओं से रहित व ऐसे आवेदन-पत्र जिसपर अभ्यर्थी का फोटो अथवा हस्ताक्षर नहीं होंगे, समय से प्राप्त होने पर भी सरसरी तौर पर निरस्त कर दिया जायेगा।

- (8) उपरोक्त सभी पदों हेतु अन्य बातों के समान होने पर ऐसे अभ्यर्थी को सीधी भर्ती के मामले में अधिमान दिया जायेगा जिसने प्रादेशिक सेना में दो वर्ष की न्यूनतम अवधि तक सेवा की हो या राष्ट्रीय कैडेट कोर का "बी" प्रमाण-पत्र प्राप्त किया हो।
- (9) इस विज्ञापन के माध्यम से भर्ती के संबंध में किसी विवाद की दशा में नियुक्ति प्राधिकारी का निर्णय अंतिम होगा एवं आवश्यक होने पर भर्ती प्रक्रिया कभी भी अध्यक्ष, प्रबन्ध समिति द्वारा निरस्त की जा सकती है।
- (10) आवेदन पत्र के साथ सामान्य एवं पिछड़ी जाति के अभ्यर्थी को ₹0 600/- एवं सभी वर्ग की महिला अभ्यर्थियों तथा अनुसूचित जाति/जनजाति के अभ्यर्थी को ₹0 300/- मात्र का बैंक ड्राफ्ट जो कि प्रधानाचार्य हीवेट पालीटेकिनक, महानगर, लखनऊ के पक्ष में एवं बैंक ऑफ इण्डिया, महानगर शाखा में देय हो संलग्न करना अनिवार्य है। आवेदन पत्र के लिफाफे पर आवेदित पद का नाम एवं श्रेणी/वर्ग (अनारक्षित/अनु0जाति/जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग) अंकित करना अनिवार्य है।
- (11) हाईस्कूल अथवा समकक्ष परीक्षा, प्रमाण-पत्र में अंकित जन्मतिथि ही मान्य होगा।
- (12) किसी भी स्तर पर अभ्यर्थी/अभ्यर्थिनियों द्वारा कोई वांछित/आवश्यक सूचना छिपाई जाती है अथवा उसका मिथ्यानिरूपण किया जाता है तो उसका अभ्यर्थन निरस्त किया जा सकता है एवं नियमानुसार आवश्यक दण्डात्मक कार्यवाही भी हो सकती है।

नोट: प्रधानाचार्य पद पर भर्ती हेतु संस्था द्वारा पूर्व में किये गये विज्ञापन सं0: दो/2021-22 दिनांक 26.11.2021 व 27.11.2021 के अर्न्तगत जिन अभ्यर्थियों ने आवेदन-पत्र भेजा था, अगर वे पुनः आवेदन करते हैं तो उनको ड्राफ्ट/शुल्क नहीं देना होगा।



(कुन्दन सिंह)  
कार्यवाहक प्रधानाचार्य



(डॉ0 एस0 अस्थाना)

अध्यक्ष  
प्रबन्ध समिति

आवेदन पत्र का प्रारूप  
(विज्ञापन संख्या: एक/2024-25)

अनुक्रमांक.....(कार्यालय प्रयोगार्थ)

**हीवेट पालीटेक्निक, महानगर, लखनऊ**

पद.....वर्ग..... हेतु आवेदन

- (1) अभ्यर्थी का पूरा नाम (हाई स्कूल प्रमाण पत्र के अनुसार)  
(अ) हिन्दी (देवनागरी लिपि) में: .....  
(ब) अंग्रेजी के कैपिटल अक्षरों में: .....
- (2) लिंग: .....
- (3) जन्म तिथि (हाई स्कूल प्रमाण पत्र के अनुसार)  
(अ) अंकों में: ..... शब्दों में .....  
(ब) 01-07-2024 को आयु वर्ष..... माह ..... दिन .....
- (4) पिता/पति का नाम (हिन्दी व अंग्रेजी में) .....
- (5) माता का नाम (हिन्दी व अंग्रेजी में) .....
- (6) पता (अ) पत्र व्यवहार का पता .....
- (ब) स्थाई पता .....
- (7) श्रेणी: ..... जाति ..... उपजाति .....
- (8) यदि खिलाड़ी रहे हैं तो लिखें ..... अंतर्राष्ट्रीय/राष्ट्रीय/राज्य स्तर.....
- (9) शैक्षिक योग्यता का विवरण

नवीनतम रंगीन पासपोर्ट  
साइज फोटोग्राफ

क्र.सं.	परीक्षा का नाम	बोर्ड/विश्वविद्यालय/संस्था	अनुक्रमांक	उत्तीर्ण वर्ष	पूर्णांक	प्राप्तांक	प्रतिशत/ ग्रेड	टिप्पणी
1	हाई स्कूल							
2	इण्टरमीडियेट/डिप्लोमा							
3	स्नातक							
4	परास्नातक							
5	पी0एच0डी0							
6	अन्य							

अनुभव						
क्र.सं.	संस्था/कार्यालय का नाम	पदनाम	वेतनमान/ग्रेड पे	अवधि (कब से कब तक)	कुल अनुभव (वर्षों में)	टिप्पणी
1						
2						
कुल अनुभव (वर्षों में)						

\*\*\* जिस बोर्ड/विश्वविद्यालय में ग्रेड/पर्सेंटाइल प्रणाली लागू है, अभ्यर्थी संबंधित बोर्ड/विश्वविद्यालय का ग्रेड/पर्सेंटाइल से प्रतिशत का प्रमाणित कन्वर्टर भी संलग्न करें अन्यथा इस विषय में स्क्रीनिंग समिति का निर्णय अंतिम होगा। अतिरिक्त सूचना यदि कोई हो तो संलग्न करें।

(10) निर्धारित अर्हता प्राप्त करने के उपरान्त अनुभव वेतनमान/ग्रेड पे सहित (अभ्यर्थी पूर्ण विवरण प्रमाण सहित संलग्न करें):  
वर्ष.....माह.....दिन.....

(11) संलग्न ड्राफ्ट का विवरण: बैंक का नाम.....ड्राफ्ट सं०.....दिनांक .....  
धनराशि रु० .....

**घोषणा**

मैं.....एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि:-

- मैंने विज्ञप्ति में दी गयी पात्रता की शर्तों एवं संस्था की वेबसाइट ([www.hewettpolytechnic.org](http://www.hewettpolytechnic.org)) पर उपलब्ध दिशा-निर्देश एवं अन्य आवश्यक विवरण को सावधानीपूर्वक पढ़ी हैं जो कि मुझे मान्य है और दी गयी शर्तें पूर्ण करता/करती हूँ।
- मेरे द्वारा आवेदन पत्र में दिये गये सभी विवरण सूचनायें सही व सत्य हैं और मेरे द्वारा कोई भी विवरण /सूचना छिपाई नहीं गयी है।
- मेरे द्वारा दिये गये विवरण/सूचना असत्य पाये जाने पर मेरा अभ्यर्थन निरस्त कर दिया जाय अथवा नियुक्ति होने की दशा में मेरी सेवायें समाप्त कर अथवा मेरे विरुद्ध जो भी दांडिक कार्यवाही की जायेगी मुझे मान्य होगी।

संलग्नकों का विवरण

- 1-
- 2-
- 3-
- 4-
- 5-

अभ्यर्थी का पठनीय हस्ताक्षर-

नाम-.....

दूरभाष नं०/मोबाइल- .....

ई-मेल आई.डी.- .....

दिनांक:-.....